



**SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO
" RAIMONDO FRANCHETTI "**

Tel. 091/ 6214041 – Fax 091/ 6215933

E-Mail : pamm01500l@istruzione.it

Codice Meccanografico: PAMM01500L - C.F. 80020300820

Viale Amedeo D'Aosta 52 – 90123 Palermo

Palermo 22/05/2019

Circ. n. 251

A:

Docenti accompagnatori alunni III

Genitori Alunni classi III partecipanti al viaggio

Collaboratori di Presidenza

Prof.ssa Caravà

DSGA

Sito Web

SEDE

Oggetto: Viaggio d'istruzione alunni classi Terze ed incontro con i genitori.

Si avvisano i Signori genitori degli alunni partecipanti al viaggio d'istruzione in Sicilia, che nei giorni sotto elencati, il D.S. incontrerà le famiglie in aula video, per dare informazioni inerenti al viaggio.

Giorno	Genitori classi	Orario
24 Maggio	3 [^] A-B-C-	11:00-11:30
24 Maggio	3 [^] H-I-L	11:30-12:00
24 Maggio	3 [^] D-G-F-E	12:00-12:30

Si comunicano di seguito l'elenco dei docenti accompagnatori per il viaggio d'istruzione delle classi terze.

Destinazione: SICILIA;

Periodo: **27-30 MAGGIO I TURNO: III D,E,F,G**

28-31 MAGGIO II TURNO: III A, B,C,H, I, L

Raduno: la partenza è prevista alle ore 7:30 da scuola. Il rientro sarà previsto entro le ore 19.00

Soggiorno: N° 01 pernottamenti in Hotel Marina Palace (Riposto), N°2 pernottamenti in Hotel "Athena resort" (Scoglitti); pensioni complete per tutta la durata del viaggio

Trasporto: pullman Gran Turismo

Agenzia: PMO Travel

Alunni partecipanti: n° totale 160

Docenti accompagnatori: 14

Genitori accompagnatori: 2

I TURNO

CLASSE	NUMERO ALUNNI	DOCENTE ACCOMPAGNATORE	NOTIFICA PER ACCETTAZIONE
DOCENTE RESPONSABILE		NICOLICCHIA (1°TURNO) COMITINI	
3 [^] D	11	MAXIA	
3 [^] E	1	GIANVECCHIO	
3 [^] E	13(*)	PERAGNA	
3 [^] E+3 [^] F	4 +7(*)	ARDOLINO	
3 [^] F	15	COMITINI	
3 [^] G	14	NICOLICCHIA	

II TURNO 28-31 MAGGIO

CLASSE	NUMERO ALUNNI	DOCENTE ACCOMPAGNATORE	NOTIFICA PER ACCETTAZIONE
DOCENTE RESPONSABILE		CARAVA (2°TURNO)	
3^A+3^C	9+4(*)	BELFIORE	
3^B	6(*)	CARAVA	
3^B	15	ANSELMO	
3^C	13	DIELI	
3^H	15(*)	MANNARANO	
3^H+3^I	4+11(*)	CAMPANELLA	
3^I	4	SINOPOLI	
3^L	14	SALONE	

* alunni affidati dal primo secondo ordine alfabetico

SI INVITANO I DOCENTI PRESENTI IN CLASSE A FAR TRASCRIVERE SINTESI DELLA PRESENTE CIRCOLARE E A VERIFICARE LA NOTIFICA ALLE FAMIGLIE GIOVEDI' P.V.

I professori Caravà, Nicolichia / Comitini svolgeranno la funzione di coordinatore responsabile del gruppo.

I docenti accompagnatori e il docente responsabile, al fine di evitare che le Ditte di Trasporto e gli Albergatori possano contestare degli addebiti, sono invitati a seguire le procedure di seguito indicate.

Sui pullman

- ispezione dello stato di fatto della vettura (sedili-portaceneri-poggiatesta-braccioli-tendine;)
- annotazione e conseguente avviso all'autista di eventuali danni già presenti;
- divieto agli alunni di consumare cibi e bevande sui pullman;
- divieto agli alunni di sporgersi dai finestrini;
- avviso agli alunni che eventuali danni, successivi all'ispezione, saranno a carico o del diretto responsabile o di tutto il gruppo.

in albergo

- ispezione delle camere;
- annotazione e segnalazione al gestore di eventuali danni già presenti;
- avviso agli alunni che eventuali danni, successivi all'ispezione, saranno a carico o del diretto responsabile o di tutto il gruppo.
- Controllo di finestre e balconi.

Al rientro

Il responsabile consegnerà allo scrivente Ufficio breve relazione scritta su:

- Efficienza del mezzo di trasporto
- Qualità della sistemazione alberghiera (camere e pasti)
- Comportamento degli alunni.

A partire da VENERDI 24 Maggio 2019 i DOCENTI ACCOMPAGNATORI provvederanno a

- ➔ ritirare presso la segreteria alunni l'elenco nominativo degli alunni da utilizzare per l'appello;
- ➔ firmare il modulo per l'assunzione di responsabilità;

Il **DOCENTE RESPONSABILE** provvederà (dandone copia alla scrivente ed ai docenti accompagnatori)

- a predisporre, in collaborazione con i docenti accompagnatori, a concordare con l'albergo, la distribuzione degli alunni e degli accompagnatori nelle camere;
- a darne copia alla scrivente e ai docenti accompagnatori;
- alla firma del modulo per l'assunzione di responsabilità;
- al ritiro presso la segreteria alunni di:
 - elenchi degli alunni partecipanti firmati dalla scrivente per eventuali ingressi ai Musei;
 - cassetta del Pronto Soccorso.

Il **DOCENTE RESPONSABILE** è altresì tenuto :

- a concordare con i colleghi e l'autista itinerari e soste;
- ad assumere, con il supporto dei colleghi, decisioni per fronteggiare eventi urgenti e imprevedibili;
- a segnalare con tempestività, contattando la presidenza, fatti o situazioni rilevanti.

I Docenti accompagnatori, in collaborazione con gli altri docenti della classe, si occuperanno di fornire informazioni agli alunni circa gli itinerari delle Visite Guidate.

Il Dirigente Scolastico

Grazia Pappalardo
Grazia Pappalardo